

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Березовская  
СОШ им.С.Н. Климова

Хуторная Н.А.  
01.09.2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

Пирогова И.С.  
01.09.2021 г.

## **Годовой план работы школьной библиотеки на 2021-2022 учебный год**

Количество обучающихся – 95, из них читателями являются 4человек. Учителей – 18, из них читателей - 18.

### **Задачи библиотеки на 2021 -2022 учебный год**

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационного, информационно – библиографического обслуживания обучающихся и педагогов.
2. Обеспечение образовательного процесса информационными ресурсами в соответствии с основной образовательной программой школы, требованиями ФГОС.
3. Дальнейшее комплектование фонда библиотеки.
4. Обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску и отбору, умению оценивать информацию.
5. Привлечение всех обучающихся к систематическому чтению.
6. Популяризация литературы с помощью индивидуальных, групповых, массовых форм работы.
7. Вести целенаправленную работу по повышению требований к обучающимся по использованию и сохранности фонда библиотеки.
8. Организация комфортной библиотечной среды.
9. Совершенствование традиционных и нетрадиционных форм индивидуальной и массовой форм работы, основанной на личностно-ориентированном, системном подходе к ребенку.
10. Формирование личности, имеющей высоконравственные идеалы, четкую гражданскую позицию, исполненной достоинства и самоуважения.
11. Способствовать формированию правовой, экологической, высоконравственной

культуры.

12. Информирование администрации о состоянии учебного фонда и потребностях приобретения учебной литературы в соответствии с требованиями ФГОС и Федеральным перечнем, рекомендованных и допущенных учебников.

### **Основные функции:**

- образовательная;
- информационная;
- воспитательная.

1. *Образовательная* – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в концепции школы и в школьной программе.

2. *Информационная* – предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

3. *Культурная* – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию обучающихся.

### **Общие сведения на 01 сентября 2021 года**

- количество обучающихся - 935 из них читателями являются 94 человек;
- количество учителей - 18, из них читателей 18.
- объем библиотечного фонда 9318 экз.
- объем фонда учебников 1397 экз.

### **Деятельность библиотеки в течение года**

#### **1. Работа с библиотечным фондом.**

- Изучение состава фонда и анализ его использования.
- Формирование общешкольного заказа на учебный фонд.
- Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.
- Учет библиотечного фонда.
- Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам.
- Выдача документов пользователям библиотеки.
- Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК.
- Оформление фонда (наличие полочных и буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления.
- Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к библиотечным фондам.
- Работа по сохранности фонда:
  1. Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
  2. Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;
  3. Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий с

привлечением библиотечного актива;

4. Организация рейдов проверки состояния учебников два раза в год.

- Оформление актов на списание и приход документов и их своевременная сдача в бухгалтерию.
- Периодическая сверка данных суммарных книг библиотеки и данных бухгалтерии.
- Инвентаризация учебников.
- Обеспечение работы «читального зала».
- 

## **2. Работа по формированию информационной культуры учащихся**

- Проведение уроков «Основы информационной культуры школьника».
- Проведение консультаций для старшеклассников по написанию реферативных и исследовательских работ.
- Беседы с обучающимися начальных классов о бережном обращении с книгой.

### **4. Воспитательная работа.**

- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- Способствование формированию личности обучающихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.
- Популяризация лучших документов библиотечными формами работы, организация выставок и стендов и проведение культурно-массовой работы.
- Создание актива библиотеки и работа с ним.

### **5. Информационная работа**

- Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников:
  1. Совместная работа по составлению заказа на учебную литературу.
  2. Обзоры новых поступлений.
  3. Подбор документов в помощь проведению классных мероприятий.
  4. Помощь в подборе документов при работе над методической темой школы.
  5. Помощь в подборе документов для подготовки педсоветов, заседаний методобъединений и т.д.
- Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием обучающихся:
  1. На абонементе и в читальном зале.
  2. Индивидуальные рекомендательные беседы, обзоры у книжных выставок.
  3. Подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений.
  4. Помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям.
  5. Проведение индивидуальных консультаций.
- Информационное обслуживание родителей или представителей обучающихся:
  1. Информирование о пользовании библиотекой их детьми.

### **6. Повышение квалификации**

- Работа по самообразованию:
  1. Освоение информации из профессиональных изданий.
  2. Использование опыта лучших библиотекарей.
  3. Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях, индивидуальные консультации.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

## План работы школьной библиотеки по месяцам на 2021-2022 учебный год

Содержание работы	Ответствен- ные	Участники	Примечания
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками в новом учебном году.</li> <li>▪ Изучение состава фонда учебной литературы. Информирование администрации о состоянии учебного фонда и потребностях приобретения учебной литературы в соответствии с требованиями ФГОС и Федеральным перечнем, рекомендованных и допущенных учебников.</li> <li>▪ Рейд «Живи, книга!»</li> <li>▪ Перерегистрация читателей.</li> <li>▪ Книжные выставки к знаменательным датам.</li> </ul>	Библиотекарь,	1 – 11 класс	
	Библиотекарь	1-11класс	
	Библиотекарь,	1-11класс	
	Библиотекарь	1-11класс, педагогические	
	Библиотекарь	1-11 класс	
<b>ОКТАБРЬ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Литературная гостиная «Приказано выжить...», посвященная 90-летию со Дня</li> </ul>	Библиотекарь	9 класс	<i>8 октября - 90 лет со Дня рождения русского писателя Юлиана Семёновича Семёнова</i>

<p>рождения русского писателя Юлиана Семёновича Семёнова</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Час общения «Книга – друг человека».</li> <li>▪ Литературная гостиная «Ищу я в этом мире сочетанья прекрасного и вечного», посвященная Дню рождения А.И. Приставкина</li> <li>▪ Посвящение в читатели «Здравствуй, Книжная Страна».</li> <li>▪ Работа с педагогическим коллективом по формированию заказа на учебники.</li> <li>▪ Презентация выставки «Берегите эти земли, эти воды...», в рамках общешкольного месячника экологического воспитания «Наша чистая планета»</li> <li>▪ Книжные выставки к знаменательным дата.</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь, педагогический коллектив</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p>	<p>6 класс</p> <p>11 класс</p> <p>1 класс</p> <p>Педагогический коллектив</p> <p>1 –11 класс</p> <p>1 –11 класс</p>	<p>(1931–1993)</p> <p><i>17 октября — 90 лет со дня рождения русского писателя Анатолия Игнатъевича Приставкина (1931–2008)</i></p> <p><i>22 октября – Международный День библиотек</i></p>
--	---	---	---

## НОЯБРЬ

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.</li> <li>▪ Викторина «Знатоки творчества В.И. Даля».</li> <li>▪ Литературно-музыкальная</li> </ul>	<p>Библиотекарь, педагогический коллектив</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p>	<p>1 -11 класс</p> <p>8 класс</p> <p>7 класс</p>	<p><i>220 лет со дня рождения русского писателя, философа, лексикографа, этнографа Владимира Ивановича Даля (1801–1872).</i></p> <p><i>28 ноября - День матери России</i></p>
---	---	--	---

<p>композиция, посвященная Дню матери «Самый родной человек на земле».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Формирование общешкольного заказа на учебники.</li> <li>▪ Книжные выставки к знаменательным датам.</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p>	<p>Учителя - предметники</p> <p>1 –11 класс</p>	
---	---	---	--

## ДЕКАБРЬ

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Блиц-турнир «Защитим свои права и знаем свои обязанности».</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p>	<p>5 класс</p>	<p><i>12 декабря – День Конституции Российской Федерации</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Игра-викторина «Ходит Сказка по Земле».</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p>	<p>3 класс</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праздник «Я лиру посвятил народу своему».</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p>	<p>4 класс</p>	<p><i>10 декабря — 200 лет со дня рождения русского поэта Николая Алексеевича Некрасова (1821–1877).</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Книжные выставки к знаменательным датам.</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p>	<p>1-11 класс</p>	

## ЯНВАРЬ

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Рейд «Живи, книга!»</li> </ul>	<p>Библиотекарь,</p>	<p>1 – 11 класс</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Составление заявки на учебники на будущий учебный год</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p>	<p>1-11 класс</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Заочный конкурс авторских стихотворений «Рождественская звезда»</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p>	<p>5-11 класс</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Заочное путешествие «Здравствуй, сказка»</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p>	<p>1 класс</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Дискуссия «Все профессии важны, все профессии</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p>	<p>6 класс</p>	

<p>нужны»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Книжные выставки к знаменательным датам.</li> </ul>	Библиотекарь	1-11 класс	
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Литературная гостиная «Семью сплотить сумеет мудрость книги»</li> <li>▪ Книжные выставки к знаменательным датам.</li> <li>▪ Праздник «В стране веселого детства», посвященный творчеству Ч. Дикенса</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p>	<p>7 класс</p> <p>1-11 класс</p> <p>2 класс</p>	<p><i>210 лет со дня рождения английского писателя Чарльза Дикенса (1812–1870)</i></p>
<b>МАРТ</b>			
<p style="text-align: center;"><b>Неделя детской книги</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Конкурс творческих работ «Книги – наши лучшие друзья»</li> <li>▪ Поэтический вечер «Всему начало – отчий дом»</li> <li>▪ Библиотечный урок «Структура книги»</li> <li>▪ Конкурс исследовательских работ «Какие книги становятся любимыми?»</li> <li>▪ Праздник книги «Волшебное путешествие»</li> <li>▪ Книжные выставки к знаменательным датам.</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p>	<p>5-7 класс</p> <p>8 класс</p> <p>4 класс</p> <p>9,11 класс</p> <p>3 класс</p> <p>1-11 класс</p>	<p><i>25-31.03. – Неделя детской и юношеской книги</i></p> <p><i>21 марта - Всемирный день поэзии.</i></p>
<b>АПРЕЛЬ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Конкурс авторских стихотворений «Наша чистая планета»</li> </ul>	Библиотекарь	3,4 класс	<p><i>2 апреля – Международный день детской книги.</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Литературная гостиная «Через книгу – к добру и свету», посвященная жизни и творчеству В.А. Осеевой</li> <li>▪ Рейд по проверке сохранности учебников «Живи, книга!»</li> <li>▪ Книжные выставки к знаменательным датам</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p>	<p>11 класс</p> <p>1-11 класс</p> <p>1-11 класс</p>	<p><i>28 апреля — 120 лет со дня рождения русской писательницы Валентины Александровны Осеевой (1902–1969)</i></p>
<b>МАЙ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Поэтический час «Строки, опаленные войной»</li> <li>▪ Экспрес-курс «Краткая история информационных технологий»</li> <li>▪ Конкурс авторских стихотворений «И помнит мир спасённый...»</li> <li>▪ Книжные выставки к знаменательным датам.</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p>	<p>8 класс</p> <p>5 класс</p> <p>9, 11 класс</p> <p>1-11 класс</p>	<p><i>12 мая – День Победы</i></p> <p><i>Диск «Работа школьной библиотеки»</i></p>
<b>ИЮНЬ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы</li> <li>▪ Прием учебников. Выдача учебников на будущий учебный год</li> <li>▪ Книжные выставки к знаменательным датам.</li> <li>▪ Написание анализа</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Библиотекарь</p>		
<b>В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Рекомендательные беседы при выдаче книг</li> <li>▪ Прием и техническая обработка новых изданий</li> <li>▪ Учет новых поступлений: – запись в книгу суммарного</li> </ul>	<p>Библиотекарь</p>		



<p>учета, – запись в инвентарную книгу; – штемпелевание</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Проведение дней информации, обзоров новых поступлений книг</li><li>▪ Помощь педагогическим работникам в подборе документов для подготовки педсоветов, заседаний методических объединений и т.д.</li><li>▪ Информационное сопровождение проектной и исследовательской деятельности обучающихся</li><li>▪ Проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий по формированию у школьников информационной грамотности</li><li>▪ Оформление выставок для родителей на актуальные темы современного образования</li><li>▪ Обеспечение свободного доступа к библиотечно-информационным ресурсам библиотеки</li><li>▪ Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся</li></ul>			
--	--	--	--